



Tlf.: 63 12 71 00  
odense@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Fælledvej 1  
DK-5000 Odense C  
CVR-nr. 20 22 26 70

**OTTERUP VANDVÆRK ANDELSSELSKAB**

**STRANDVEJEN 6, 5450 OTTERUP**

**INTERN ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Egenkapitalopgørelse.....	10
Noter.....	11-14
Anvendt regnskabspraksis.....	15-17

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	OTTERUP VANDVÆRK ANDELSSELSKAB Strandvejen 6 5450 Otterup
	CVR-nr.: 11 09 18 14 Stiftet: 30. januar 1969 Kommune: Nordfyns Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Niels Erik Nielsen, formand Jan Erik Hauenschild Henriksen Jens Thorup Per Uggerly Jørgensen Tonny Bengtson
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Fælledvej 1 5000 Odense C

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt den interne årsrapport for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for OTTERUP VANDVÆRK ANDELSSELSKAB.

Den interne årsrapport aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Otterup, den 22. februar 2022

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Niels Erik Nielsen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Jan Erik Hauenschild Henriksen

\_\_\_\_\_  
Jens Thorup

\_\_\_\_\_  
Per Uggerly Jørgensen

\_\_\_\_\_  
Tonny Bengtson

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejerne i OTTERUP VANDVÆRK ANDELSSELSKAB*

#### **Konklusion**

Vi har revideret det interne årsregnskab for OTTERUP VANDVÆRK ANDELSSELSKAB for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Det interne årsregnskab udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for det interne årsregnskab**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et internt årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af det interne årsregnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne årsregnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af det interne årsregnskab.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i det interne årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i det interne årsregnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af det interne årsregnskab, herunder noteoplysningerne, samt om det interne årsregnskab afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om det interne årsregnskab omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af det interne årsregnskab er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med det interne årsregnskab eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med det interne årsregnskab og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 22. februar 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Mikkel Aalykke  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne41307

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter består i at forsyne ejendomme indenfor vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand, i øvrigt som beskrevet i selskabets vedtægter under § 2.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen anser årets resultat som tilfredsstillende.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Selskabet er i proces om udtræden af vandsektorloven. Det forventes endelig gennemført i 1. halvår 2022.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>NETTOOMSÆTNING</b> .....	1	3.547.662	3.621.797
Produktionsomkostninger.....	2	-142.422	-132.572
<b>BRUTTORESULTAT</b> .....		<b>3.405.240</b>	<b>3.489.225</b>
Distributionsomkostninger.....	3, 4	-2.067.645	-1.850.684
Administrationsomkostninger.....	4, 5	-918.574	-831.146
Andre driftsindtægter.....	6	321.205	284.911
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>740.226</b>	<b>1.092.306</b>
Finansielle indtægter.....	7	6.552	0
Finansielle omkostninger.....	8	-46.681	-27.147
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>700.097</b>	<b>1.065.159</b>
Skat af årets resultat.....	9	2.805	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>702.902</b>	<b>1.065.159</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		702.902	1.065.159
<b>I ALT</b> .....		<b>702.902</b>	<b>1.065.159</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Vandværk og råvandsledning.....		10.314.202	10.706.960
Forsynings- og stikledninger.....		19.923.524	19.643.786
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		54.973	15.631
Mat.anlægsaktiver under udførelse og forudbet.....		57.903	42.731
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>10</b>	<b>30.350.602</b>	<b>30.409.108</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>30.350.602</b>	<b>30.409.108</b>
Varebeholdninger.....		126.399	123.638
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>126.399</b>	<b>123.638</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		46.064	197.683
Andre tilgodehavender.....		24.639	0
Periodeafgrænsningsposter.....		36.783	37.041
Underdækning.....		38.768	0
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>146.254</b>	<b>234.724</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>	<b>11</b>	<b>5.829.376</b>	<b>5.643.027</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>6.102.029</b>	<b>6.001.389</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>36.452.631</b>	<b>36.410.497</b>
<b>PASSIVER</b>			
Reserve for opskrivninger.....		13.990.624	14.619.920
Overført resultat.....		20.771.679	19.439.481
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>34.762.303</b>	<b>34.059.401</b>
Feriepengeindefrysning.....		0	52.934
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>52.934</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		576.880	259.288
Anden gæld.....	13	1.113.448	1.914.635
Overdækning.....		0	124.239
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>1.690.328</b>	<b>2.298.162</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>1.690.328</b>	<b>2.351.096</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>36.452.631</b>	<b>36.410.497</b>
Eventualposter mv.	14		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	Reserve for opskrivninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021.....	14.619.920	19.439.481	34.059.401
Forslag til resultatdisponering.....		702.902	702.902
<b>Overførsler</b>			
Ned- og afskrivninger.....	-629.296	629.296	0
<b>Egenkapital 31. december 2021.....</b>	<b>13.990.624</b>	<b>20.771.679</b>	<b>34.762.303</b>

## NOTER

	2021 kr.	2020 kr.	Note
<b>Nettoomsætning</b>			<b>1</b>
Vandforbrug.....	1.852.232	1.663.172	
Fast afgift.....	1.313.708	1.297.065	
Gebyrer.....	43.650	30.900	
Anlægsbidrag.....	175.065	167.525	
Nedskrivning af tidligere års overdækning.....	0	623.306	
Årets over-/underdækning.....	279.894	-161.923	
Korrektion årets over-/underdækning.....	-116.887	1.752	
	<b>3.547.662</b>	<b>3.621.797</b>	
<b>Produktionsomkostninger</b>			<b>2</b>
Elektricitet.....	57.539	61.410	
Vandanalyser.....	37.513	46.372	
Fjernaflæste målere.....	47.370	24.790	
	<b>142.422</b>	<b>132.572</b>	
<b>Distributionsomkostninger</b>			<b>3</b>
Annoncer og reklamer.....	2.345	3.418	
Edb-udgifter/ledningsregistrering.....	82.128	73.212	
Reparationer, ledningsnet og anlæg.....	113.294	78.268	
Lønninger, distribution.....	233.701	219.766	
Rådighedsvagt.....	60.000	60.000	
Overvågning.....	13.116	13.428	
Afskrivninger (vandværk, ledninger, produktionsanlæg og maskiner).....	1.369.881	1.354.471	
Realisationstab.....	193.180	48.121	
	<b>2.067.645</b>	<b>1.850.684</b>	
<b>Medarbejderforhold</b>			<b>4</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	1	1	
Løn og gager.....	602.497	558.432	
Pensioner.....	59.853	59.319	
Andre omkostninger til social sikring.....	8.971	8.594	
	<b>671.321</b>	<b>626.345</b>	
<b>De samlede personaleomkostninger fordeles således:</b>			
Bestyrelseshonorar.....	19.660	21.504	
Distributionsgager.....	233.700	219.766	
Administrationsgager.....	290.698	270.330	
Gager anden aktivitet.....	96.176	93.657	
Pensionsbidrag.....	59.853	59.319	
Andre sociale omkostninger og ATP.....	8.971	8.594	
Aktiveret løn.....	-37.737	-46.825	
	<b>671.321</b>	<b>626.345</b>	

## NOTER

	2021 kr.	2020 kr.	Note
<b>Administrationsomkostninger</b>			<b>5</b>
Forsikringer.....	8.123	8.003	
Ejendomsskat.....	1.880	1.793	
El, vand og varme.....	10.155	9.731	
Rengøring og renovation.....	19.049	6.078	
Reparation og vedligeholdelse.....	79.514	51.367	
<b>Ejendomsomkostninger.....</b>	<b>118.721</b>	<b>76.972</b>	
Brændstof.....	1.644	2.138	
Forsikringer og vægtafgift.....	7.863	10.843	
<b>Autodrift.....</b>	<b>9.507</b>	<b>12.981</b>	
Kontorhold.....	24.469	10.314	
Telefon og internet.....	20.826	15.030	
Revision.....	18.500	18.000	
Regnskabsmæssig assistance.....	33.000	32.000	
Rådgivning og anden assistance.....	58.195	19.543	
Rest revisor vedrørende tidligere år.....	6.000	30.675	
Abonnement og forsikring vindmølle.....	8.271	3.793	
Forsikringer.....	11.761	11.184	
Kontingenter.....	18.594	21.131	
Porto og gebyrer.....	68.375	66.752	
Diverse.....	0	220	
Vandsektorloven omkostninger.....	38.949	46.064	
Personaleomkostninger.....	6.508	3.712	
Møder.....	29.572	28.655	
Kursus.....	7.050	22.095	
Kørselsgodtgørelse.....	440	629	
Lønninger, administration.....	290.697	270.330	
Lønninger, anden aktivitet.....	96.176	93.657	
Aktiveret løn.....	-37.737	-46.825	
Bestyrelseshonorar.....	19.660	21.504	
Pensioner.....	59.853	59.319	
Sociale bidrag.....	8.971	8.594	
Tab på debitorer.....	402	-2.509	
Afskrivninger andre anlæg og inventar.....	1.814	7.326	
<b>Øvrige administrationsomkostninger.....</b>	<b>790.346</b>	<b>741.193</b>	
	<b>918.574</b>	<b>831.146</b>	
<b>Andre driftsindtægter</b>			<b>6</b>
Overproduktion, vindmølle.....	113.469	139.375	
Overproduktion, solceller.....	1.392	791	
Anden aktivitet.....	108.938	110.937	
Vandoplysning.....	34.219	33.808	
Realisationsavance.....	63.187	0	
	<b>321.205</b>	<b>284.911</b>	

## NOTER

	2021 kr.	2020 kr.	Note
<b>Finansielle indtægter</b>			<b>7</b>
Rentegodtgørelse selskabsskat.....	6.552	0	
	<b>6.552</b>	<b>0</b>	
<b>Finansielle omkostninger</b>			<b>8</b>
Kassekredit.....	46.681	27.147	
	<b>46.681</b>	<b>27.147</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>9</b>
Regulering skat vedrørende tidligere år.....	-2.805	0	
	<b>-2.805</b>	<b>0</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>10</b>
	Vandværk og råvandsledning	Forsynings- og stikledninger	
Kostpris 1. januar 2021.....	6.751.014	11.783.450	
Tilgang.....	54.586	1.220.389	
<b>Kostpris 31. december 2021.....</b>	<b>6.805.600</b>	<b>13.003.839</b>	
Opskrivninger 1. januar 2021.....	9.354.178	13.435.561	
Tilbageførsel af tidligere års opskrivninger.....	0	-292.698	
<b>Opskrivninger 31. december 2021.....</b>	<b>9.354.178</b>	<b>13.142.863</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021.....	5.398.231	5.575.225	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	0	-99.518	
Årets afskrivninger .....	447.345	747.471	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021.....</b>	<b>5.845.576</b>	<b>6.223.178</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....</b>	<b>10.314.202</b>	<b>19.923.524</b>	
Værdi af indregnede aktiver, uden opskrivninger efter § 41, stk. 1.....	4.727.738	12.597.385	
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Mat.anlægsaktiv under udførelse og forudbet.	
Kostpris 1. januar 2021.....	223.805	42.731	
Tilgang.....	41.157	15.172	
<b>Kostpris 31. december 2021.....</b>	<b>264.962</b>	<b>57.903</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021.....	208.175		
Årets afskrivninger .....	1.814		
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021.....</b>	<b>209.989</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....</b>	<b>54.973</b>	<b>57.903</b>	

## NOTER

					Note	
				2021 kr.	2020 kr.	
<b>Likvide beholdninger</b>						<b>11</b>
Indestående i pengeinstitutter.....				5.824.811	5.642.102	
Kassebeholdning.....				4.565	925	
				<b>5.829.376</b>	<b>5.643.027</b>	
 <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>						<b>12</b>
	31/12 2021 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år		31/12 2020 gæld i alt	
Feriepengeindefrysning.....	0	0	0		52.934	
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>52.934</b>	
				2021 kr.	2020 kr.	
<b>Anden gæld</b>						<b>13</b>
A-skat og AM-bidrag.....				48.332	91.228	
Feriepengeforpligtelse.....				20.055	25.632	
Beskattede feriepenge.....				583	690	
Skyldig forbrugere.....				10.916	69.408	
Moms.....				178.068	823.589	
Vandafgift.....				855.494	904.088	
				<b>1.113.448</b>	<b>1.914.635</b>	
 <b>Eventualposter mv.</b>						<b>14</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>						
Selskabet har indgået lejeforpligtelser af antenneposition, der på balancetidspunktet udgør 181 tkr. i uopsigelsesperioden, som udløber 31. december 2029.						
 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>						<b>15</b>
Ingen.						

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Den interne årsrapport for OTTERUP VANDVÆRK ANDELSSELSKAB for 2021 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af regler fra regnskabsklasse B og C.

Den interne årsrapport er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## "HVILE I SIG SELV"-PRINCIPPET

### Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip. Princippet medfører, at årets drift ikke tilstræbes at give hverken over- eller underdækning, og at over- eller underdækningen skal tilbagebetales henholdsvis opkræves hos kunderne ved indregning i de efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis et tilgodehavende eller en forpligtelse i balancen. Den akkumulerede regulatoriske over- eller underdækning er udtryk for et mellemværende med vandselskabets kunder og indregnes i balancen under gældsforpligtelser eller tilgodehavender.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg og distribution af vand indregnes i resultatopgørelsen i takt med leveringen. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Nettoomsætningen reguleres med en eventuel over-/underdækning.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå indtægten, herunder forbrug af el samt andre omkostninger til drift af vandværk.

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til salg af vand, blandt andet drift af ledningsnet, målere samt løn til driftspersonale og afskrivninger på ledningsnet mv.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontoromkostninger mv. samt afskrivninger i forbindelse hermed.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Vandværk, råvandsledning, forsynings- og stikledninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid
Bygningsanlæg, råvandsanlæg og forsynings- og stikledninger.....	40-50 år
Boringer og maskinanlæg.....	10-30 år
Solcelleanlæg og vindmølle.....	20 år
Anlægsbidrag (indtægt).....	30 år
Andre anlæg, driftsmateriel, inventar og målere.....	3-9 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr, omkostninger til fabriksadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Regulatorisk underdækning**

Såfremt de hos forbrugerne opkrævede beløb, er mindre end omkostningerne ved vandforsyningsaktiviteterne, indregnes forskellen i balancen som et tilgodehavende i det omfang underdækningen forventes opkrævet.

### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

### **Regulatorisk overdækning**

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb indtægtsrammen for vandforsyningsaktiviteterne, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Tonny Bengtson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-011825025795

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-02-23 17:04:09 UTC

NEM ID 

## Niels Erik Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-079511369101

IP: 2.104.xxx.xxx

2022-02-23 19:51:05 UTC

NEM ID 

## Jens Thorup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-158434459589

IP: 80.161.xxx.xxx

2022-02-23 20:17:53 UTC

NEM ID 

## Jan Erik Hauenschild Henriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-217903832455

IP: 176.23.xxx.xxx

2022-02-24 20:10:33 UTC

NEM ID 

## Per Uggerly Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-131631741158

IP: 89.239.xxx.xxx

2022-02-25 15:05:11 UTC

NEM ID 

## Mikkel Aalykke

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1254139081327

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-02-28 06:58:18 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NKZ62-HTLD4-SZ71T-64N7N-A68XV-5CSBE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>